



**W roku szkolnym 2023/2024
egzamin ósmoklasisty
jest przeprowadzany
na podstawie
WYMAGAŃ EGZAMINACYJNYCH,
określonych w załączniku do
rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki
z 15 lipca 2022 r.,
oraz sprawdza, w jakim stopniu zdający
spełnia te wymagania.**

**Egzamin ósmoklasisty
jest
przeprowadzany
w formie pisemnej.**

HARMONOGRAM EGZAMINU ÓSMOKLASISTY



Zgodnie z komunikatem o harmonogramie egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:

- a) w terminie głównym,
- b) w terminie dodatkowym.

Terminy główne

1. JĘZYK POLSKI –14 maja 2024 r.

(wtorek)–godz. 9:00

2. MATEMATYKA – 15 maja 2024 r.

(środa)–godz. 9:00

3. JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY – 16 maja 2024 r.

(czwartek)–godz. 9:00

Terminy dodatkowe

1. JĘZYK POLSKI – 10 czerwca 2024 r.
(poniedziałek)–godz. 9:00

2. MATEMATYKA – 11 czerwca 2024 r.
(wtorek)–godz. 9:00

3. JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY – 12 czerwca 2024 r.
(środa)–godz. 9:00

Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który:

- z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym

ALBO

- przerwał lub któremu przerwano i unieważniono egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym (również z przyczyn losowych lub zdrowotnych).

Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje również uczeń,

któremu dyrektor OKE lub dyrektor CKE unieważnił egzamin z danego przedmiotu lub przedmiotów.

Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym zdający przystępuje w szkole, której jest uczniem lub słuchaczem.

W przypadku egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w maju i czerwcu:

termin ogłaszania wyników egzaminu ósmoklasisty

3 lipca 2024 r.

termin przekazania szkołom wyników i zaświadczeń

do 3 lipca 2024 r.

termin wydania zdającym zaświadczeń oraz informacji

3 lipca 2024 r.



Wyniki egzaminu ósmoklasisty są

ostateczne

**i nie służy na nie skarga
do sądu administracyjnego.**

**Wyniki egzaminu ósmoklasisty
nie wpływają
na ukończenie szkoły.**



CZAS TRWANIA EGZAMINU ÓSMOKLASISTY Z POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTÓW



zgodnie z Komunikatem dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej
z 17 sierpnia 2023 r. w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania
egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2023/2024
Aktualizacja 2.: 21 listopada 2023 r.
(W wyniku konsultacji z Polskim Towarzystwem Dysleksji
zmodyfikowano zapisy w Tabeli 1.11.)

JĘZYK POLSKI

arkusz standardowy – 120 minut

przedłużenie czasu do **180 minut**

przedłużenie czasu do **210 minut dla dzieci uchodźców z Ukrainy, których pobyt na terytorium RP uznaje się za legalny w związku z konfliktem na terytorium tego państwa**

MATEMATYKA

arkusz standardowy – 100 minut

przedłużenie czasu do **150 minut**

JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY

arkusz standardowy – 90 minut

przedłużenie czasu do **135 minut**

Do czasu trwania egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu **nie wlicza się** czasu przeznaczonego na sprawdzenie przez ucznia poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi:

- w przypadku egzaminu z języka polskiego i matematyki – na kartę odpowiedzi **5 minut**;
- w przypadku egzaminu z języka obcego nowożytnego – na kartę rozwiązań zadań otwartych oraz na kartę odpowiedzi **10 minut**.

**Rozpoczęcie egzaminu ósmoklasisty
z danego przedmiotu w sali
egzaminacyjnej.**

**Ogólne zasady przeprowadzania
egzaminu ósmoklasisty.**

1. Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym, członkom zespołu oraz obserwatorom o zakazie wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych bądź korzystania z takich urządzeń w tej sali.



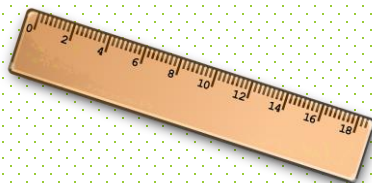
W przypadku uczniów korzystających z pompy insulinowej z aplikacją do mierzenia poziomu glukozy w telefonie komórkowym – przewodniczący upewnia się, że telefon zdającego korzystającego z tego dostosowania ma wyłączone sygnały przychodzące i umieszcza go na stoliku, przy którym pracuje zespół nadzorujący.



2. Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym, że do sali egzaminacyjnej mogą wnieść wyłącznie przybory wymienione w komunikacie o przyborach, tj.:

a. w przypadku egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu – pióro lub długopis z **czarnym** tuszem/atramentem (niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmazujących / ścieralnych)

b. dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – linijkę.





3. Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę wody.

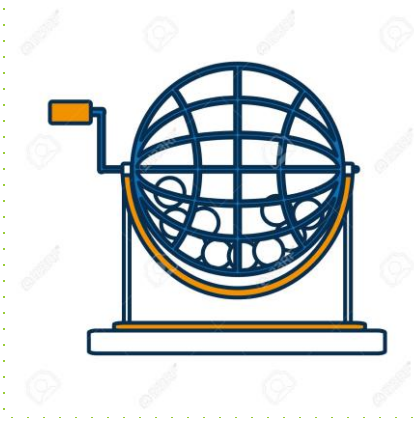
Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.



4. Zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość (np. legitymację szkolną) i okazać go w razie potrzeby. W przypadku braku odpowiedniego dokumentu tożsamość ucznia może być potwierdzona przez jego wychowawcę lub innego nauczyciela danej szkoły.



5. O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzą do sali egzaminacyjnej pojedynczo i losują numery stolików, przy których będą pracować.



6. Przewodniczący zespołu nadzorującego może odstąpić od losowania numerów stolików w przypadku uczniów korzystających z dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu oraz w innych uzasadnionych przypadkach (np. zezwolenie spóźnionemu uczniowi na przystąpienie do egzaminu).

**7. Każdy zdający zajmuje miejsce przy stoliku,
którego numer wylosował,
A CZŁONEK ZESPOŁU NADZORUJĄCEGO
ODNOTOWUJE WYLOSOWANY NUMER
W WYKAZIE ZDAJĄCYCH W DANEJ SALI
EGZAMINACYJNEJ.**

8. Przewodniczący zespołu nadzorującego odbiera materiały egzaminacyjne od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego i wraz z przedstawicielem zdających przenosi je do sali egzaminacyjnej.

9. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej.

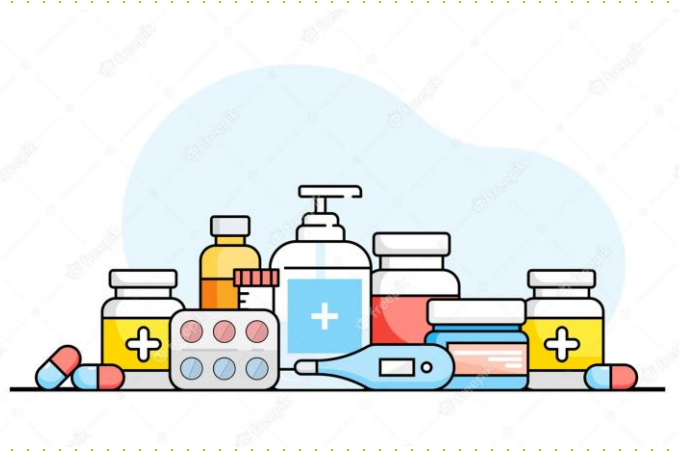
W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.

10. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.

11. Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego.

W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.

12. Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu ósmoklasisty ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu.



- 13.** W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty w sali egzaminacyjnej mogą przebywać wyłącznie:
- uczniowie,
 - przewodniczący zespołu egzaminacyjnego,
 - osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego,
 - nauczyciele wspomagający lub specjaliści z zakresu danego rodzaju niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym,
 - obserwatorzy.

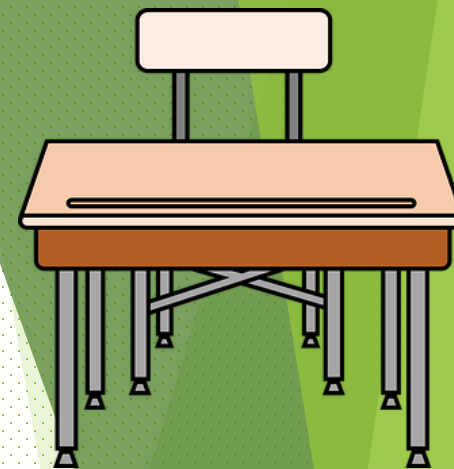
Przeprowadzanie egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu

1. Po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających przewodniczący zespołu nadzorującego informuje ich:

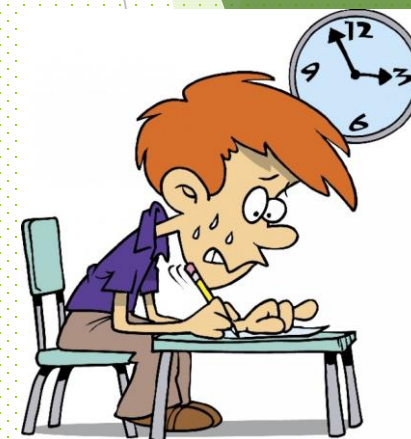
a. o zasadach zachowania się podczas egzaminu ósmoklasisty

b. o dodatkowych 5 minutach (a w przypadku języka obcego o dodatkowych 10 minutach) przeznaczonych na sprawdzenie poprawności przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi po zakończeniu czasu przewidzianego na rozwiązanie zadań (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi)

c. o zasadach oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy.



2. Następnie – nie wcześniej niż o godzinie określonej w komunikacie o harmonogramie – członkowie zespołu nadzorującego rozdają zdającym arkusze egzaminacyjne oraz naklejki przygotowane przez OKE. Naklejki mogą również zostać przekazane zdającym przy losowaniu miejsc.



3. Po rozdaniu arkuszy przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających:

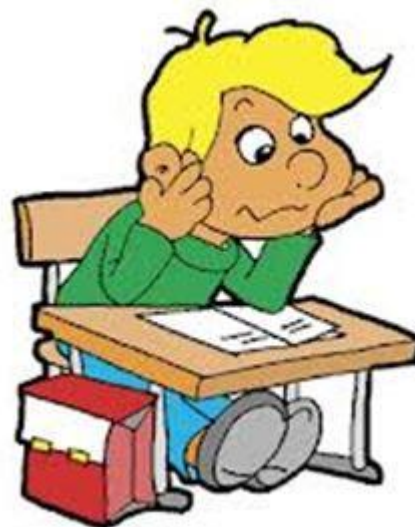
a. o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją zamieszczoną na pierwszej ORAZ NA DRUGIEJ stronie arkusza egzaminacyjnego, a następnie poleca zdającym:

b. sprawdzenie kompletności arkusza egzaminacyjnego, tj. czy arkusz egzaminacyjny zawiera (a) zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz (b) kartę odpowiedzi

c. sprawdzenie, czy zeszyt zadań egzaminacyjnych zawiera wszystkie kolejno ponumerowane strony

d. sprawdzenie poprawności numeru PESEL na naklejkach przygotowanych przez OKE.

4. Uczeń zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego braki w arkuszu egzaminacyjnym i otrzymuje nowy arkusz egzaminacyjny z arkuszy rezerwowych.



5. Informację o wymianie arkusza egzaminacyjnego przewodniczący zespołu nadzorującego zamieszcza w protokole przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w danej sali.

Wymianę arkusza egzaminacyjnego uczeń potwierdza podpisem w tym samym protokole.

6. Przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego (na stronie tytułowej zeszytu zadań egzaminacyjnych oraz na karcie odpowiedzi), uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną.

Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego!

W przypadku wystąpienia błędu w numerze PESEL lub
NIEZGODNOŚCI W KODZIE ARKUSZA NA NAKLEJCE I NA STRONIE
TYTUŁOWEJ ARKUSZA zdający zwraca zespołowi nadzorującemu
wadliwe naklejki.

W przypadku błędu na naklejce w numerze PESEL

Przewodniczący zespołu nadzorującego koryguje numer PESEL w wykazie zdających w danej sali oraz zamieszcza w protokole przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w danej sali adnotację o stwierdzeniu błędu.

Na zeszycie zadań egzaminacyjnych i karcie odpowiedzi, a w przypadku arkusza z matematyki OMA-100 – również na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych – w miejscach przeznaczonych na naklejkę przygotowaną przez OKE członek zespołu nadzorującego wpisuje odręcznie prawidłowy numer pesel zdającego oraz identyfikator szkoły.

W przypadku niezgodności kodu arkusza na naklejce i na stronie tytułowej arkusza

Przewodniczący zespołu nadzorującego sprawdza, czy danemu uczniowi wydany został arkusz w odpowiedniej formie. Jeżeli zdający otrzymał właściwy arkusz, a błąd występuje na naklejce – naklejkę należy nakleić, przekreślić na niej błędny kod i wpisać właściwy, a nieprawidłowość odnotować w protokole.

Jeżeli zdający otrzymał niewłaściwy arkusz – należy wydać mu arkusz we właściwej formie.

7. Przed rozpoczęciem egzaminu z danego przedmiotu członkowie zespołu nadzorującego sprawdzają w obecności uczniów poprawność zamieszczenia danych oraz naklejek w arkuszu egzaminacyjnym.

8. W przypadku uczniów korzystających z arkuszy w dostosowanych formach (tj. OPO/OMA/OJ - 200, -400, -500, -600, -700, -800, -900, -Q00) oraz uczniów niepełnosprawnych ruchowo, uczniów z czasową niesprawnością rąk, uczniów z afazją i uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, czynności związane z kodowaniem wykonują członkowie zespołu nadzorującego.**

9. Po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy (planszy), w widocznym miejscu, faktyczny czas rozpoczęcia i zakończenia pracy z danym arkuszem egzaminacyjnym.

10. Czas pracy zdających wynosi odpowiednio:

a. w przypadku arkusza z języka polskiego–120 minut (lub nie więcej niż 180 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony),

b*. w przypadku arkuszy z języka polskiego dla dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, których pobyt na terytorium RP jest uznawany za legalny na podstawie ustawy z 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa – do 210 minut,

c. w przypadku arkusza z matematyki–100 minut (lub nie więcej niż 150 minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony),

d. w przypadku arkusza z języka obcego nowożytnego – 90 minut (lub nie więcej niż 135minut w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony).

CENTRALNA KOMISJA EGZAMINACYJNA

WYPELNI UCZEŃ

KOD UCZNIKA PESEL

miejsca nie naklejać

E8 Próbny egzamin ósmoklasisty
Matematyka
DATA: marzec – kwiecień 2020 r.
CZAS PRACY: 100 minut

Instrukcja dla ucznia

1. Ze środka arkusza wyrwij kartę rozwiązań zadań (tj. 4 środkowe kartki) wraz z kartą odpowiedzi.
2. Sprawdź, czy na kolejno ponumerowanych 16 stronach jest wydrukowanych 21 zadań.
3. Sprawdź, czy karta rozwiązań zadań zawiera 8 stron oraz czy do karty rozwiązań zadań jest dołączona karta odpowiedzi.
4. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś nauczycielowi.
5. Na tej stronie, na karcie rozwiązań zadań i na karcie odpowiedzi wpisz w oznaczonych miejscach swój kod, numer PESEL i przyklej naklejkę z kodem.
6. Czytaj uważnie wszystkie teksty i zadania. Wykonuj zadania zgodnie z poleceniami.
7. Rozwiązania zadań zapisuj długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Nie używaj korektora.
9. Rozwiązania zadań **zamkniętych**, tj. 1–15, zaznacz na karcie odpowiedzi zgodnie z instrukcją zamieszczoną na następnej stronie. W każdym zadaniu poprawna jest zawsze **tylko jedna** odpowiedź.
10. Rozwiązania zadań **otwartych**, tj. 16–21, zapisz czytelnie i starannie w wyznaczonych miejscach w karcie rozwiązań zadań. Ewentualne poprawki w odpowiedziach zapisz zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi na następnej stronie.
11. Zapisy w brudnopisie nie będą sprawdzane i oceniane.

Powodzenia!

WYPELNI ZESPÓŁ NADZORUJĄCY

Uprawnienia ucznia do: nieprzeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi dostosowania zasad oceniania. **OMAP-100**

Urząd mianujący © CKE 2018

11. W przypadku egzaminu z języka obcego nowożytnego bezpośrednio po zapisaniu godziny rozpoczęcia i zakończenia egzaminu następuje odtworzenie płyty CD, na której oprócz tekstów w języku obcym nagrane są instrukcje w języku polskim dotyczące rozwiązywania zadań, przerwy na zapoznanie się z treścią zadań oraz przerwy przeznaczone na rozwiązanie poszczególnych zadań.



12. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej.

W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy (planszy).

Uczeń zapoznaje się z instrukcją dla zdającego zamieszczoną na pierwszej i drugiej stronie arkusza. Zdający sprawdza, czy arkusz egzaminacyjny jest kompletny i zawiera kolejno ponumerowane wszystkie strony. W razie potrzeby zgłasza braki przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin i otrzymuje kompletny arkusz. Takie przypadki odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali egzaminacyjnej.

13. Po rozdaniu arkuszy egzaminacyjnych uczniom i po zakończeniu czynności organizacyjnych oraz po zakończeniu odtwarzania nagrań z płyty CD przelicza się wszystkie niewykorzystane oraz wadliwe arkusze egzaminacyjne oraz niewykorzystane oraz wadliwe płyty CD, a liczbę niewykorzystanych i wadliwych arkuszy oraz liczbę niewykorzystanych i wadliwych płyt CD odnotowuje się w protokole.

14. W celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy mogą poruszać się po sali egzaminacyjnej w sposób niezakłócający pracy zdających: cicho, bez zaglądnania do prac zdających.



15. Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika.

Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi. W przypadku braku zaznaczeń na karcie odpowiedzi poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, niepełnosprawnych ruchowo, z czasową niesprawnością rąk, z afazją oraz korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności, tj. OPO/OMA/OJ**-200, -400, -500, -600, -700, -800, -Q00).



16. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym.

Czynności związane z odbiorem arkuszy egzaminacyjnych od zdających, którzy ukończyli pracę przed czasem, muszą być zorganizowane tak, by nie zakłócić pracy pozostałym zdającym.



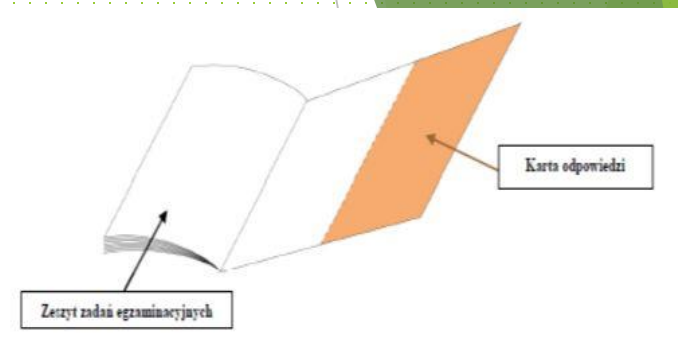
© CanStockPhoto.com - csp59672000

17. Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi.

Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, niepełnosprawnych ruchowo, z czasową niesprawnością rąk, z afazją oraz korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności, tj. OPO/OMA/OJ** -200, -400, -500, -600, -700, -800.

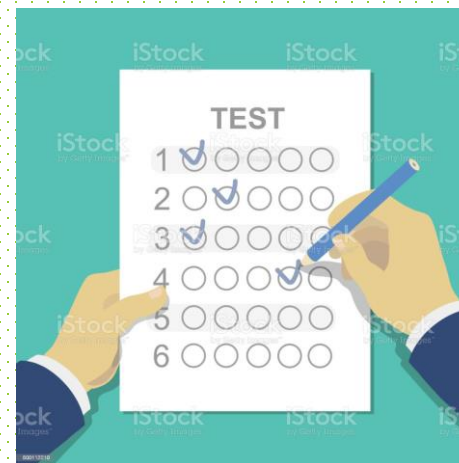
18. Przewodniczący zespołu nadzorującego po upływie czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym :

- a. informuje zdających o zakończeniu pracy,
- b. wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie),
- c. poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów,
- d. poleca po upływie dodatkowego czasu zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika.



19. Członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek upewnić się, że wszyscy uczniowie, którzy mają obowiązek przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, wykonali to.

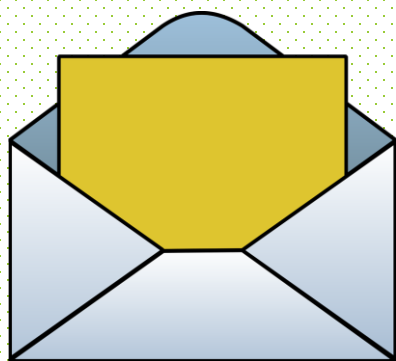
Jest to szczególnie ważne, ponieważ do sczytania w okręgowej komisji egzaminacyjnej wykorzystywane są wyłącznie karty odpowiedzi.



20. Po zakończeniu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego –w obecności zdających –zbierają od uczniów zeszyty zadań egzaminacyjnych oraz karty odpowiedzi i sprawdzają kompletność materiałów.

Następnie przewodniczący zezwala zdającym, z wyjątkiem ucznia, który ma być obecny podczas pakowania materiałów egzaminacyjnych, na opuszczenie sali.

21. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub upoważniony przez niego członek tego zespołu pakuje w sali egzaminacyjnej prace egzaminacyjne do zwrotnych kopert i zakleja je w obecności pozostałych osób wchodzących w skład zespołu nadzorującego oraz przedstawiciela uczniów, a następnie przekazuje niezwłocznie te koperty oraz pozostałe materiały egzaminacyjne przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.



22. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przechowuje i zabezpiecza koperty, a następnie dołącza je do protokołu zbiorczego.

Zakaz wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych lub korzystania z takich urządzeń w tej sali !!!!!!!



W czasie egzaminu uczniowie pracują samodzielnie !!!!!!!



Sposób zaznaczania odpowiedzi

informacje ogólne

<https://www.youtube.com/watch?v=vNB6rQ3WF4k&list=PLiVdCrg1BnC8A94XifRNekMS5ILiZFQaf>

(link należy skopiować do przeglądarki)

instrukcja dotycząca sposobu zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz nanoszenia poprawek na karcie odpowiedzi i w zeszycie zadań egzaminacyjnych będzie również zamieszczona w arkuszu egzaminacyjnym

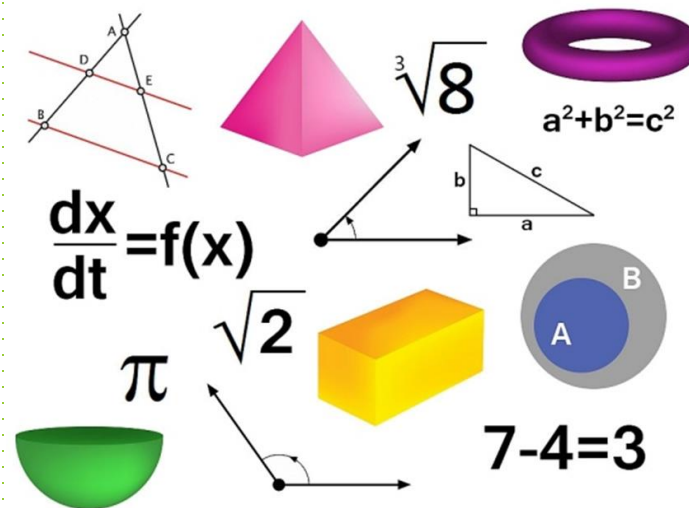
Egzamin z języka polskiego

<https://www.youtube.com/watch?v=atObI8W6wi8>

<https://www.youtube.com/watch?v=3igTaFPKgwg>
(linki należy skopiować do przeglądarki)



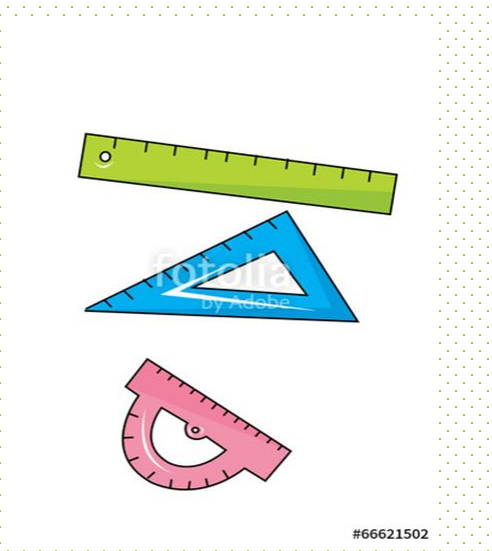
Egzamin z matematyki



<https://www.youtube.com/watch?v=0H66qYEVE-8>
(link należy skopiować do przeglądarki)

Na egzaminie z matematyki
każdy zdający powinien mieć **linijkę**.

Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują
długopisem. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.



Na egzaminie ósmoklasisty
nie można korzystać
z kalkulatora.



Egzamin z języka obcego nowożytnego

<https://www.youtube.com/watch?v=T4bdefH6s20>



do 30 kwietnia 2024 r. – przekazanie dyrektorowi szkoły wniosku o zmianie języka obcego nowożytnego w przypadku laureatów/ finalistów konkursów/olimpiad przedmiotowych



**Każdy z uczniów ma prawo wglądu
do sprawdzonej i ocenionej
pracy egzaminacyjnej**

WAŻNA STRONA:

www.cke.gov.pl

zakładka poświęcona
egzaminowi ósmoklasisty

<https://cke.gov.pl/egzamin-osmoklasisty/>



**ŻYCZYMY POWODZENIA
NA EGZAMINIE
ÓSMOKLASISTY!**

Dziękuję za uwagę

