

RADA RODZICÓW
Szkoły Podstawowej nr 84
im. Waleriana Łukasińskiego
ul. Radzymińska 227
03-611 Warszawa

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR 06/19/20
RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 84 W WARSZAWIE
z dnia 12 września 2019 r.**

**REGULAMIN
RADY RODZICÓW
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 84
W WARSZAWIE**

Działając na podstawie art. 83 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148, 1078, 1287), Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych i przedstawicieli rad oddziałowych do rady rodziców szkoły następującej treści:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ileokroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o :

1. Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 84 im. Waleriana Łukasińskiego w Warszawie,
2. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej nr 84 im. Waleriana Łukasińskiego w Warszawie.
3. Dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 84 im. Waleriana Łukasińskiego w Warszawie.
4. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły Podstawowej nr 84 im. Waleriana Łukasińskiego w Warszawie.
5. Radzie Oddziałowej – należy przez to rozumieć wewnętrzny organ wybierany przez rodziców uczniów danego oddziału.
6. Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu i skarbniku - należy przez to rozumieć odpowiednio przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika Rady Rodziców.
7. Prezydium - należy przez to rozumieć prezydium Rady Rodziców.
8. Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć komisję rewizyjną Rady Rodziców.
9. Organach szkoły należy przez to rozumieć:
 - 1) Dyrektora;
 - 2) Radę Pedagogiczną;
 - 3) Radę Rodziców;
 - 4) Samorząd Uczniowski.
10. Zebraniu klasowym – należy przez to rozumieć zebranie rodziców uczniów oddziału.
11. Rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców i prawnych opiekunów uczniów szkoły.
12. Nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 2.

1. Celem działalności Rady Rodziców jest:
 - 1) Reprezentowanie rodziców uczniów szkoły;
 - 2) Współpraca z pozostałymi organami szkoły zmierzająca do wspierania i doskonalenia statutowej działalności tej placówki.

2. Cele te realizuje przez:
 - 1) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z pozostałymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły;
 - 2) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji zadań i celów szkoły;
 - 3) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.

Rozdział III

Struktura rady rodziców i jej organy wewnętrzne

§ 3.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Rada Rodziców szkoły ma tytuł członków, ilu jest przedstawicieli oddziałów.
3. Przedstawiciel oddziału pełni swoją funkcję w czasie trwania kadencji Rady Rodziców.

§ 4.

1. Organami Rady Rodziców są:
 - 1) Prezydium;
 - 2) Komisja Rewizyjna;
 - 3) Zebranie plenarne.

2. Funkcje w Radzie pełnione są społecznie.

Rozdział IV

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 5.

1. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Do kompetencji rady rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
3. W szczególności do kompetencji rady rodziców należy:
 - 1) Ustalanie:
 - a) propozycji wysokości składek na fundusz Rady Rodziców,
 - b) wysokości kwoty, do jakiej prezydium może przesuwać pieniądze między działami bez zwoływania Rady Rodziców;
 - 2) Wybieranie i uzupełnianie składu prezydium i komisji rewizyjnej;
 - 3) Wyrażanie opinii w sprawie:
 - a) prowadzenia eksperymentu szkolnego (art. 45 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe);
 - b) dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym,
 - c) godzin pracy świetlicy szkolnej,
 - d) godzin, w których będą zorganizowane zajęcia wychowawczo – opiekuńcze w czasie ferii świątecznych,
 - e) długości przerw międzylekcyjnych;
 - 4) Udzielanie pełnomocnictwa dyrektorowi szkoły do reprezentowania rodziców i podpisywania umów dotyczących organizacji zbiorowego żywienia w Szkole Podstawowej nr 84
 - 5) Prawo do:
 - a) wskazania własnego przedstawiciela (rady rodziców) do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły (art. 63 ust. 14 pkt 2 lit b ustawy Prawo oświatowe),
 - b) wypowiedzenia się w formie wiążącej opinii (pozytywna opinia) o podjęciu działalności w szkole lub placówce przez stowarzyszenie lub inną organizację (art. 86 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe),
 - c) złożenia wniosku o jednolity strój i prawo do uzgodnienia jego kroju (art.100 ustawy Prawo oświatowe),
 - d) wypowiedzenia się (w ramach konsultacji) w sprawie wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły lub placówki lub terenem wokół szkoły lub

placówki w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) (art. 108a ustawy Prawo oświatowe),

- e) złożenia wniosku o ocenę pracy nauczyciela oraz zaopiniowania oceny (Art. 6a ust.1 pkt 5 KN),
 - f) formułowania opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego za okres stażu (Art. 9c ust.5b KN),
 - g) złożenia wniosku o nagrodzenie nauczyciela.
4. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 6.

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Bieżące decyzje podejmują oni w zakresie, w jakim zostaną upoważnieni przez prezydium.

§ 7.

1. Członek Rady Rodziców ma prawo do:
 - 1) czynnego udziału w zebraniach Rady Rodziców;
 - 2) składania wniosków.
2. Członek Rady Rodziców zobowiązany jest do:
 - 1) czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców;
 - 2) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - 3) realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców.

§ 8.

1. Zadania przewodniczącego Rady Rodziców:
 - 1) reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz;
 - 2) kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, w tym działalnością finansowo – gospodarczą;
 - 3) przygotowanie zebrania Rady Rodziców, które polega w szczególności na opracowaniu projektu porządku zebrania oraz zawiadomieniu członków Rady Rodziców o terminie

zebrania;

- 4) prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz zebrań Prezydium;
 - 5) opracowanie projektu planu działalności Rady Rodziców;
 - 6) przekazywanie organom szkoły opinii i wniosków wypracowanych przez Radę Rodziców;
 - 7) podpisywanie uchwał Rady Rodziców;
 - 8) monitorowanie stopnia realizacji podjętych uchwał przez Radę Rodziców;
 - 9) informowanie Rady Rodziców o stopniu realizacji podjętych uchwał;
2. Zadaniem wiceprzewodniczącego Rady Rodziców jest przejmowanie obowiązków przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.
 3. Zadaniem sekretarza Rady Rodziców jest prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady Rodziców oraz Prezydium.
 4. Zadaniem skarbnika Rady Rodziców jest prowadzenie działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców.
 5. Zadania Prezydium Rady Rodziców:
 - 1) bieżące kierowanie pracami rady;
 - 2) koordynowanie działalności Rad Oddziałowych;
 - 3) zatwierdzanie planu działalności Rady Rodziców na dany rok szkolny;
 - 4) zatwierdzanie harmonogramu prac i zebrań Rady Rodziców;
 - 5) decydowanie o działalności finansowo - gospodarczej Rady Rodziców;
 - 6) realizowanie uchwał Rady;
 - 7) składanie okresowych sprawozdań z działalności na ogólnym zebraniu rodziców;
 - 8) przygotowanie i przedstawienie rocznego sprawozdania finansowego.

§ 9.

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności kontrolowanie całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami.

§ 10.

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności.
2. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców szkoły sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej.

Rozdział V

Zasady wyborów Rady Rodziców

§ 11.

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców szkoły jest zebranie klasowe.
2. Zebranie klasowe wybiera spośród siebie, w tajnych wyborach, z nieograniczonej liczby kandydatów Radę Oddziałową, składającą się z co najmniej trzech osób:
 - 1) Przewodniczący Rady Oddziałowej;
 - 2) Sekretarz;
 - 3) Skarbniki wskazuje jednego Przedstawiciela do Rady Rodziców spośród wybranych osób do Rady Oddziałowej lub wybiera czwartego członka Rady Oddziałowej, który będzie Przedstawicielem do Rady Rodziców.
3. Zebranie klasowe, podczas którego dokonuje się wyboru Rady Oddziałowej prowadzi rodzic wybrany w głosowaniu jawnym jako przewodniczący zebrania klasowego.
4. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
5. Wybory, o których mowa w ust. 2, przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
6. Kandydatów do Rady Oddziałowej zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu klasowym (do zgłoszenia kandydatury osoby nieobecnej na zebraniu klasowym należy dołączyć jej pisemną zgodę).
7. Dla przeprowadzenia wyborów zebranie klasowe wybiera, co najmniej dwuosobową komisję skrutacyjną, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je rodzicom z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, oblicza liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, sporządza protokół z przebiegu głosowania i ogłasza wyniki wyborów.
8. Wybór następuje zwykłą większością głosów. Głos jest ważny, jeśli na liście do głosowania głosujący wskazał nie więcej kandydatów niż liczba członków Rady Oddziałowej przewidzianych do wybrania.
9. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zebranie klasowe.

§ 12.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.

2. Odwołanie członka Rady Rodziców może nastąpić w czasie każdego zebrania klasowego w przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie lub na wniosek 1/3 liczby rodziców uczniów klasy, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym, z zachowaniem zasady reprezentatywności rodziców, przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 13.

1. Plenarne zebranie Rady Rodziców na swym pierwszym spotkaniu nowej kadencji w głosowaniu jawnym wybiera spośród siebie:
 - 1) Prezydium;
 - 2) Komisję Rewizyjną.
2. W skład Prezydium wchodzi:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Wiceprzewodniczący;
 - 3) Sekretarz;
 - 4) Skarbnik;
 - 5) Członek.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - 1) Przewodniczący;
 - 2) Sekretarz;
 - 3) Członek.

§ 14.

1. Wybory do Prezydium i Komisji Rewizyjnej odbywają się na pierwszym zebraniu sprawozdawczo - wyborczym nowej kadencji.
2. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
3. Kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów zostają wybrani do pełnienia funkcji, do której kandydowali.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie według powyższego trybu.

5. Wyboru członków Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej dokonują rodzice zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
6. Członkowie Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonywały ich wyboru zdecydują, że nie wywiązują się oni ze swych funkcji.

§ 15.

1. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne Rady odbywają się co najmniej trzy razy w roku szkolnym. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek $\frac{1}{4}$ członków Rady oraz na wniosek Dyrektora, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy Przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
4. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
5. Tryb zwoływania zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej określają te organy.
6. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
7. W zebraniach Rady, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby:
 - 1) Dyrektor szkoły;
 - 2) Nauczyciele;
 - 3) Pielęgniarka środowiska nauczania i wychowania w celu omówienia zagadnień z zakresu edukacji zdrowotnej i promocji zdrowia uczniów, z zachowaniem w tajemnicy informacji o stanie zdrowia uczniów;
 - 4) Inne osoby.
8. Porządek zebrań sprawozdawczo - wyborczych Rady obejmuje:
 - 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz komisji skrutacyjnej,
 - 2) informacja dyrektora o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - 3) sprawozdanie ustępujących organów Rady z minionego okresu działalności,
 - 4) wybory do organów Rady według przyjętych zasad,
 - 5) dyskusja - wnioski i postulaty dotyczące działalności Rady.

Rozdział VI

Organizacja pracy rady i jej organów

§ 16.

1. Rada Oddziałowa reprezentuje ogół rodziców uczniów klasy.
2. Kadencja Rady Oddziałowej trwa jeden rok.
3. Do zadań Rady Oddziałowej należy w szczególności:
 - 1) realizowanie celów i zamierzeń Rady Rodziców w danej klasie,
 - 2) informowanie rodziców uczniów klasy o działaniach Rady Rodziców;
 - 3) informowanie rodziców uczniów klasy o swojej działalności.
4. Pracami Rady Oddziałowej kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności wyznaczony Członek Rady Oddziałowej.

§ 17.

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa rok.
2. Prezydium zwołuje zebranie rady w dowolnym czasie na wniosek:
 - a) członków Rady, co najmniej 1/3 składu.
 - b) Dyrektora,
 - c) Rady Pedagogicznej.
3. W zebraniach Rady mogą brać udział, z głosem doradczym, rodzice nienależący do Rady oraz zaproszeni przedstawiciele pozostałych organów szkoły.

Rozdział VII

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 18.

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.

§ 19.

1. Rada gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - 1) z dobrowolnych składek rodziców;
 - 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji;
 - 3) z darowizn;
 - 4) z innych źródeł.

2. Zasady zbierania składek:
 - 5) propozycje wysokości składki ustala Rada na swoim pierwszym zebraniu na początku każdego roku szkolnego;
 - 6) rodzice dokonują wpłat na konto Rady, do skarbnika Rady lub skarbnika klasowego;
 - 7) pieniądze do skarbnika / przedstawiciela klasy wpłaca się na imienną listę - skarbnik/przedstawiciel klasy zobowiązany jest do przekazania każdorazowo zebranej kwoty do skarbnika Rady, za pokwitowaniem /dowód wpłaty KP indywidualnie dla każdego rodzica/;
 - 8) jeśli rodzic ma więcej niż jedno dziecko w szkole wnosi tylko jedną opłatę, która odnotowana jest przy jego dzieciach w innych klasach.

3. Pieniądze Rady przechowywane są na koncie w banku.

4. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być wydatkowane wyłącznie na następujące cele:
 - 1) pomoc materialna dla uczniów z rodzin w trudnej sytuacji materialnej w postaci dofinansowania zgodnie z potrzebami;
 - 2) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze szkolnym jak: pikniki, finały szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych oraz sportowych;
 - 3) nagrody rzeczowe/bony dla wyróżniających się uczniów na koniec roku szkolnego i z okazji ukończenia szkoły podstawowej;
 - 4) realizacja projektów własnych Rady;
 - 5) rezerwa.

5. Pisemne wnioski o przyznanie środków uczniowi z funduszu Rady może składać pedagog szkolny (po zapoznaniu się z opinią wychowawcy klasy i poinformowaniu dyrektora).

§ 20.

1. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących operacji finansowych.
2. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy ustawowe.

§ 21.

1. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.
2. Rachunkowość Rady prowadzona jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 1994 Nr 121 poz. 591 tj. Dz.U. 2018 poz. 395).

Rozdział VIII **Postanowienia końcowe**

§ 22.

1. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wszystkie sprawy nieuregulowane regulaminem Rady rodzice uczniów poszczególnych klas ustalają według zasad przez siebie przyjętych.

§ 23.

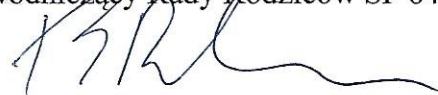
Rada posługuje się pieczętka podłużną o treści:

RADA RODZICÓW
Szkoły Podstawowej nr 84
ul. Radzymińska 227
03-611 Warszawa

§ 24.

1. Zmiana Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.
2. Traci moc dotychczasowy regulamin przyjęty uchwałą Rady Rodziców z dnia 30 sierpnia 2017 r.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 września 2019 r.

Przewodniczący Rady Rodziców SP 84



Bartłomiej Pietruszewski